



**STANOVY**  
**Príspevkovej organizácie**  
**Mestský športový klub Moldava nad Bodvou**

**Čl. I**

**Zriadenie, zmena a zrušovanie príspevkovej organizácie**

- 1) Príspevková organizácia mesta /ďalej len organizácia/ je zriadená rozhodnutím MsZ mesta Moldavy nad Bodvou zo dňa 14.02.2019 a zriaďovacou listinou zo dňa 14.02.2019.
- 2) Príspevková organizácia je právnická osoba mesta, ktorej spravidla menej ako 50 % výrobných nákladov je pokrytých tržbami, a ktorá je na rozpočet mesta zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.
- 3) Príspevková organizácia mesta je povinná zabezpečiť zápis majetku, ktorý spravuje podľa osobitného predpisu.
- 4) Za dátum zriadenia príspevkovej organizácie mesta sa považuje deň uvedený v zriaďovacej listine zriaďovateľa o zriadení príspevkovej organizácie.
- 5) Príspevkovú organizáciu mesta zriadenú MsZ možno rušiť, meniť ich podriadenosť alebo spôsob financovania z rozpočtovej na príspevkovú alebo naopak rozhodnutím MsZ od prvého dňa nasledujúceho rozpočtového roka.
- 6) Ak príspevková organizácia mesta zanikne zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zrušenia na zriaďovateľa /mesto/.
- 7) Príspevková organizácia mesta nemôže byť zriaďovateľom inej rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie ani zakladateľom.
- 8) Zriaďovateľ zabezpečí oznámenie o zriadení, zmene alebo zrušení organizácie spôsobom miestne obvyklým.

**Čl. II**

**Obchodne meno a sídlo organizácie**

- 1) Obchodné meno organizácie: Mestský športový klub Moldava nad Bodvou .
- 2) Sídлом organizácie je: Školská 2 ,045 01 Moldava nad Bodvou.

**Čl. III**

**Predmet hlavnej činnosti**

- 1) Mestský športový klub Moldava nad Bodvou ( ďalej ako „MŠK“ ) je príspevková organizácia zriadená zriaďovateľom na plnenie verejnoprospešných úloh mesta Moldava nad Bodvou v oblasti telovýchovy, športu a rekreačných činností. MŠK napomáha rozvoju telovýchovy, športu a rekreačných činností medzi občanmi mesta Moldava nad Bodvou, vytvára podmienky pre realizáciu ich mnohostranných záujmov a záľub so zameraním na upevňovanie zdravia, telesnej a duševnej zdatnosti a tým napomáha k odstraňovaniu negatívnych spoločenských javov. Podľa záujmov a potrieb občanov mesta Moldava nad Bodvou zabezpečuje a realizuje rôzne formy vzdelávacích tvorivých aktivít a vytvára podmienky pre šírenie športu a kultúry.
- 2) V rámci svojho poslania a predmetu činnosti plní predovšetkým:
  - a) pripravuje a organizuje verejno – prospešné, športovo – rekreačné podujatia pre občanov mesta Moldava nad Bodvou,



- b) organizuje kurzovú a záujmovú činnosť v rôznych druhoch športu,
  - c) komplexne zabezpečuje správu a prevádzku zverených budov a športových zariadení,
  - d) na základe zmlúv komplexne zabezpečuje správu školských športových areálov,
  - e) spolupracuje s predškolskými zariadeniami, základnými školami a strednými školami pri organizácii ich mimoškolskej športovej činnosti.
- 3) Súčasťou plnenia hlavného predmetu činností sú najmä:
- a) sprostredkovanie športových a kultúrno – spoločenských podujatí,
  - b) prenajímanie zverených plôch, nebytových priestorov alebo ich častí, prípadne iného zvereného majetku, ktorý ma MŠK vo svojej správe a dočasne ho nevyužíva tretím subjektom,
  - c) spolupráca so športovými klubmi, organizáciami, fyzickými a právnickými osobami ( najmä futbalovými zväzmi, volejbalovými zväzmi, atletickými zväzmi a pod.),
  - d) reklamná a marketingová činnosť a ostatné aktivity, podporujúce rozvoj a skvalitnenie plnenia poslania a hlavného predmetu činnosti,
  - e) prevádzkovanie vlastnej web stránky a využívanie možnosti sociálnych sietí, zabezpečujúce informovanosť verejnosti o činnosti MŠK.

#### **Čl. IV**

##### **Ďalšie ekonomické činnosti organizácie**

- 1) Prenájom vlastných nehnuteľností (majetku mesta v správe príspevkovej organizácie)

#### **Čl. V**

##### **Iné činnosti súvisiace s rozvojom športu v Moldave nad Bodvou**

- 1) Podieľanie sa na príprave športových podkladov pre médiá a sponzorov športu.
- 2) Zabezpečovanie koordinačnej činnosti medzi mestom, komisiou MsZ, v ktorej kompetencii je šport, školami a športovými subjektmi v meste.
- 3) Vyhľadávanie a príprava projektov na rozvoj športu v Moldave nad Bodvou.
- 4) Aktívna spoluúčasť pri organizácii vybraných športových podujatí v rámci mesta.
- 5) Pravidelné ročné predkladanie správy o plnení predmetu činnosti komisii MsZ, v ktorej kompetencii je šport v Moldave nad Bodvou .

#### **Čl. VI**

##### **Hospodárenie**

- 1) MŠK je mestská príspevková organizácia, ktorej spravidla menej ako 50 % výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet mesta Moldava nad Bodvou zapojená príspevkom. Pre MŠK platia finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.
- 2) MŠK hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu, v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a vo svojom mene nadobúda práva a povinnosti a zaväzuje sa voči tretím subjektom. Na svoju činnosť môže prijímať finančné a vecné dary.
- 3) Príjmy MŠK tvoria najmä:



- a) príspevky mesta Moldava nad Bodvou,
  - b) príspevky od iných fyzických a právnických osôb,
  - c) príjmy z prenájmu plôch, nebytových priestorov alebo ich častí, prípadne iného majetku, ktorý má vo svojej správe a dočasne ho nevyužíva,
  - d) príjmy z prevádzkovania telovýchovných a iných zariadení,
  - e) príjmy z organizovania športových podujatí,
  - f) príjmy z organizácie a vedenia vzdelávacích kurzov, seminárov a školení,
  - g) príjmy z vlastnej hospodárskej činnosti v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 4) Výdavky MŠK tvoria najmä:
- a) platby za nájomné, prevádzkové náklady a služby spojené s užívaním zverených objektov, zariadení, priestorov alebo ich častí, prípadne iného majetku, ktorý má vo svojej správe,
  - b) náklady na údržbu a opravy zverených objektov, zariadení, priestorov, alebo ich častí, prípadne iného majetku, ktorý má vo svojej správe,
  - c) náklady na vlastnú činnosť v rozsahu stanovenom rozpočtom MŠK,
  - d) ostatné výdavky kryté z mimorozpočtových zdrojov.
- 5) V rámci uzatvorených dohôd a zmlúv môže MŠK okrem peňažných úhrad aj vzájomné započítavať pohľadávky z poskytnutých služieb a vecne získaných výhod.
- 6) Príspevková organizácia mesta hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku.
- 7) Jej rozpočet zahŕňa príspevok z rozpočtu zriaďovateľa, prostriedky vlastných finančných fondov, prostriedky prijaté od iných subjektov, prostriedky získané inou zdaniteľnou činnosťou.
- 8) Je povinná dosahovať výnosy určené svojím rozpočtom a zabezpečiť maximálnu hospodárnosť a efektívnosť nákladov.
- 9) Rozpočet príspevkovej organizácie mesta schvaľuje MsZ, ktorý príspevková organizácia predkladá spolu s rozpočtom zriaďovateľa.
- 10) Riaditeľ príspevkovej organizácie mesta môže realizovať presuny rozpočtových prostriedkov v súlade so splatnými Zásadami hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta Moldava nad Bodvou. O rozpočtových opatreniach vedie príspevková organizácia evidenciu a vyhotovuje list zmien so zdôvodnením presunu.
- 11) Finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou mesta je určený záväznými ukazovateľmi rozpočtu mesta.
- 12) Príspevková organizácia mesta môže uzatvárať zmluvu o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, ak nájomné bude uhrádzať z vlastných zdrojov po vyhodnotení ponúk najmenej troch uchádzačov.
- 13) Príspevková organizácia uhrádza náklady na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov a z príspevku mesta.
- 14) Ak vlastné zdroje na obstaranie hmotného a nehmotného majetku nekryjú potreby príspevkovej organizácie, mesto určí výšku príspevku na obstaranie ním určeného hmotného a nehmotného majetku.
- 15) Ak je hospodársky výsledok vyšší ako rozpočtovaný, ten nemôže byť dosiahnutý nesplnením úloh, obmedzovaním alebo zhoršovaním kvality služieb alebo zmenou podmienok, za ktorých boli záväzné úlohy a záväzné limity organizácie určené.
- 16) Ak sa hospodárenie príspevkovej organizácie mesta za bežný rok skončí stratou, príspevková organizácia túto stratu uhradí
- a) z rezervného fondu,



- b) zo zisku z podnikateľskej činnosti po zdanení najneskôr v nasledujúcich dvoch rozpočtových rokoch po roku, v ktorom bola strata vykázaná, ak nie je možné uhradiť stratu podľa písm. a), c) z kladného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti príspevkovej organizácie najneskôr v nasledujúcich dvoch rokoch po roku, v ktorom bola strata vykázaná, ak nie je možné stratu uhradiť podľa písm. b).
- 17) Riaditeľ príspevkovej organizácie predkladá ročne účtovnú závierku v zmysle platných právnych predpisov na oddelenie ekonomiky MsÚ.
- 18) Riaditeľ príspevkovej organizácie predkladá MsZ jeden krát ročne správu o hospodárení príspevkovej organizácie s komentárom, spravidla pri prerokovávaní záverečného účtu mesta za predchádzajúci rozpočtový rok.

## **Čl. VII**

### **Zodpovednosť za hospodárenie príspevkovej organizácie**

- 1) Za efektívnosť hospodárenia, starostlivosť o majetok Mesta a jeho ochranu zodpovedá štatutárny zástupca organizácie, ktorá majetok užíva.
- 2) Hospodárenie s majetkom mesta, finančnými prostriedkami kontroluje MsZ prostredníctvom hlavného kontrolóra mesta.

## **Čl. VIII**

### **Odpisy**

- 1) Odpisovanie hmotného a nehmotného majetku sa spravuje osobitným predpisom. Príspevková organizácia nemôže použiť zrýchlené odpisovanie hmotného a nehmotného majetku.
- 2) Zriaďovateľ zároveň poveruje príspevkovú organizáciu mesta na odpisovanie dlhodobého hmotného majetku v zmysle § 28 zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a § 30 Postupov účtovania.

## **Čl. IX**

### **Finančné fondy príspevkovej organizácie**

- 1) Príspevková organizácia mesta tvorí: a) rezervný fond  
b) sociálny fond
- 2) Rezervný fond príspevkovej organizácie mesta sa tvorí z výsledku hospodárenia príspevkovej organizácie. Rezervný fond príspevkovej organizácie možno použiť na vysporiadanie straty príspevkovej organizácie z predchádzajúcich období.
- 3) Sociálny fond tvorí príspevková organizácia mesta v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých predpisov.

## **Čl. X**

### **Členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou**

- 1) Členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou je dobrovoľné, členom sa môže stať každý občan, bez rozdielu politickej príslušnosti, náboženského vyznania, pohlavia a veku.



- Členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou vzniká na základe písomnej prihlášky. Dokladom o členstve občana je platný členský preukaz, ktorý je vydaný po zaplatení členského príspevku.
- 2) Platnosť členského preukazu je štyri roky. Každý člen MŠK Moldava nad Bodvou môže slobodne z MŠK Moldava nad Bodvou vystúpiť. Členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou môže byť:
    - individuálne,
    - skupinové
    - čestné.
  - 3) Individuálne členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou je dobrovoľné. Členom MŠK Moldava nad Bodvou sa môže stať každý, kto bude dodržiavať jeho stanovy. O prijatí rozhodujú Výkonné výbory klubov združených v MŠK Moldava nad Bodvou, alebo Výkonný výbor MŠK Moldava nad Bodvou.
  - 4) Dokladom o individuálnom členstve je platný členský preukaz. Členský preukaz obsahuje meno člena, dátum narodenia, bydlisko a klubovú príslušnosť.
  - 5) Individuálne členstvo vzniká zaplatením členského príspevku MŠK Moldava nad Bodvou v príslušnom kalendárnom roku do stanoveného termínu MŠK Moldava nad Bodvou. Členstvo v MŠK Moldava nad Bodvou je vedené v zozname členov.
  - 6) Výšku členského príspevku schvaľuje Výkonný výbor MŠK Moldava nad Bodvou v každom kalendárnom roku do 31. decembra na nasledujúci rok.

O prijatí nového klubu za skupinového člena rozhoduje Výkonný výbor MŠK Moldava nad Bodvou.
  - 7) Čestné členstvo môže Výkonný výbor MŠK Moldava nad Bodvou udeliť členom, kolektívom, organizáciám a inštitúciám za osobitné zásluhy a rozvoj MŠK Moldava nad Bodvou na klubov združených v MŠK Moldava nad Bodvou.
  - 8) Zánik individuálneho členstva:
    - a) vystúpením - na základe rozhodnutia člena a jeho oznámenia Rade MŠK Moldava nad Bodvou so súčasným vrátením členského preukazu. Zaplatený členský príspevok sa nevracia.
    - b) vyškrtnutím - pri nezaplatení členského príspevku v stanovenom čase podľa bodu 5 a pre neplnenie základných členských povinností
    - c) úmrtím člena,
    - d) vylúčením - v prípade závažného porušenia stanov MŠK Moldava nad Bodvou môže Výkonný výbor MŠK Moldava nad Bodvou rozhodnúť o nevydaní členského preukazu na ďalšie obdobie.
  - 9) Zánik skupinového členstva:
    - a) vystúpením - dňom doručenia písomného oznámenia o vystúpení klubu z MŠK Moldava nad Bodvou,
    - b) vylúčením — dňom potvrdenia rozhodnutia Výkonného výboru MŠK Moldava nad Bodvou o vylúčení klubu,
    - c) dňom zániku MŠK Moldava nad Bodvou.
  - 10) MŠK Moldava nad Bodvou vedie zdrojovú evidenciu členov.
  - 11) O fyzických osobách sa v zdrojovej evidencii vedú údaje v rozsahu podľa § 80 ods. 2 písm. a), b), d) až s), ods. 4 až 7 zákona č. 440/2015 Z.z.

## Čl. XI

### Práva a povinnosti členov

- 1) Členovia MŠK Moldava nad Bodvou majú tieto práva:
  - a) zúčastňovať sa podľa svojej potreby na športovej a spoločenskej činnosti, ktorú organizuje MŠK Moldava nad Bodvou,



- b) využívať všetky výhody poskytované MŠK Moldava nad Bodvou,
  - c) zúčastňovať sa na rokovaní orgánov MŠK Moldava nad Bodvou,
  - d) obracať sa na orgány MŠK Moldava nad Bodvou s podnetmi, návrhmi, pripomienkami, sťažnosťami a žiadať na ne vyjadrenie,
  - e) byť informovaný o činnosti a hospodárení MŠK Moldava nad Bodvou,
  - f) využívať materiál a zariadenia, ktoré má MŠK Moldava nad Bodvou vo vlastníctve a prenájme (na základe nájomných zmlúv),
  - g) byť volený do všetkých orgánov MŠK Moldava nad Bodvou pričom podmienkou je vek nad 18 rokov.
- 3) Členovia majú tieto povinnosti:
- a) dodržiavať Stanovy MŠK Moldava nad Bodvou a iné vnútorné poriadky klubu vydané na základe stanov,
  - b) dodržiavať všeobecne platné a športové princípy morálky a etiky,
  - c) aktívne sa podieľať na činnosti klubu a riadne vykonávať prijaté funkcie,
  - d) riadne a včas platiť členské a iné schválené príspevky.

## **Čl. XII**

### **Práva a povinnosti príspevkovej organizácie**

- 1) Rozpočtová a príspevková organizácia si poskytujú svoje výkony odplatne v súlade s osobitnými predpismi.
- 2) Príspevková organizácia nie je oprávnená ručiť za zaplatenie zmenky, vystavovať, nadobúdať a prijímať zmenky.

## **Čl. XIII**

### **Vymedzenie majetku zvereného do správy**

- 1) MŠK spravuje nehnuteľný a hnutel'ný majetok, ktorý mu bol zverený do správy zriaďovateľom na plnenie vymedzeného poslania a predmetu jeho činnosti a majetok, ktorý nadobudol vlastnou činnosťou. Zverený ako aj vlastný majetok vedie MŠK vo svojej operatívnej a účtovnej evidencii a pravidelne vykonáva jeho inventarizáciu. MŠK spravuje majetok v súlade s platnými a účinnými Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Moldava nad Bodvou, so Štatútom mesta Moldava nad Bodvou a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 2) Nehnuteľný majetok spravovaný MŠK tvoria nehnuteľnosti evidované v príslušnom katastri nehnuteľnosti.
- 3) Hnuteľný majetok spravovaný MŠK tvorí hmotný a nehmotný investičný majetok, drobný a ďalší hnutel'ný majetok vedený v účtovnej a operatívnej evidencii MŠK.

## **Čl. XIV**

### **Kompetencie a zodpovednosť za hospodárenie a kontrola hospodárenia**

- 1) Za efektívnosť hospodárenia s finančnými prostriedkami zodpovedá štatutárny zástupca príspevkovej organizácie mesta, ktorá s nimi nakladá.



- 2) Nakladanie s majetkom sa riadi platným Všeobecne záväzným nariadením o zásadách hospodárenia s majetkom mesta. Riaditeľa príspevkovej organizácie mesta v jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený pracovník v pracovnom pomere a zamestnancov mimo pracovného pomeru podľa prevádzkových potrieb.

### **Čl. XV** **Orgány MŠK**

- 1) Štatutárnym orgánom príspevkovej organizácie mesta je jej riaditeľ.
- 2) Riaditeľ zodpovedá za svoju činnosť primátorovi mesta a MsZ.
- 3) Riaditeľa príspevkovej organizácie mesta vymenúva na dobu neurčitú MsZ na základe výberového konania. Pracovnoprávne vzťahy riaditeľa a zamestnancov organizácie sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce.
- 4) Riaditeľa príspevkovej organizácie mesta v jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený pracovník v pracovnom pomere a zamestnancov mimo pracovného pomeru podľa prevádzkových potrieb.
- 5) Plat riaditeľa príspevkovej organizácie mesta určuje primátor mesta v zmysle zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
- 6) Odmeňovanie zamestnancov príspevkovej organizácie mesta určuje riaditeľ v zmysle zák. č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

### **Čl. XVI** **Riaditeľ, jeho povinnosti a podpisovanie za organizáciu**

- 1) Povinnosti riaditeľa príspevkovej organizácie mesta sú nasledovné:
  - je výkonným orgánom príspevkovej organizácie mesta
  - vykonáva uznesenia MsZ, obstaráva bežné záležitosti riadenia organizácie,
  - vykonáva pôsobnosť, ktorú na neho prenieslo MsZ,
  - má právo a povinnosť zúčastňovať sa na rokovaní MsZ a podať vysvetlenia a pripomienky k prerokúvaným otázkam týkajúcich sa jeho činnosti.
- 2) Za organizáciu podpisuje riaditeľ nasledovne:
  - k vlastnoručnému podpisu pripája pečiatku príspevkovej organizácie mesta.

### **Čl. XVII** **Poradné orgány MŠK**

- 1) Poradným, kontrolným a iniciatívnym orgánom MŠK je Rada MŠK.
- 2) Radu MŠK tvorí:
  - riaditeľ MŠK,
  - 2 poslanci mesta Moldava nad Bodvou volení a odvolávaní mestským zastupiteľstvom mesta Moldava nad Bodvou,
  - 4 zástupcovia volení a odvolávaní schôdzou delegátov zložiek MŠK.
- 3) Rada MŠK prerokováva:
  - Správu o činnosti MŠK,
  - plnenie rozpočtu MŠK.



- 4) Ako poradný orgán sa zúčastňuje na návrh riaditeľa MŠK rokovaní o najdôležitejších športovo-spoločenských udalostiach mesta Moldava nad Bodvou.
- 5) Napomáha riaditeľovi pri spolupráci s mestskými orgánmi, športovými klubmi.
- 6) Aktívne sa zúčastňuje porád pri zabezpečení medzinárodných športových aktivít.
- 7) Činnosť členov rady je bezodplatná.

**Čl. XVIII**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) MŠK ako príspevková organizácia mesta Moldava nad Bodvou sa zriaďuje na dobu neurčitú.
- 2) Zmeny a doplnky Stanov MŠK schvaľuje Mestské zastupiteľstvo mesta Moldava nad Bodvou
- 3) Tieto Stanovy boli schválené Mestským zastupiteľstvom v Moldave nad Bodvou uznesením č. ....  
dňa .....

Michal Rusnák  
riaditeľ MŠK